

	<b>PENANGANAN KASUS GAWAT DARURAT</b>											
	<b>SOP</b>	No. Dokumen	: 406/S/PA.1/2022									
		No. Revisi	: 02									
		Tanggal Terbit	: 6 Januari 2022									
Halaman		: 1										
UPTD Puskesmas Pandak I				dr. Lucia Sri Rejeki, MPH NIP.196610281996032002								
1.	Pengertian	Penanganan kasus gawat darurat adalah serangkaian tindakan yang dilakukan secara cepat dan tepat pada pasien yang tiba-tiba berada pada kondisi gawat, akan menjadi gawat dan mengancam nyawa atau anggota badannya bila tidak segera mendapatkan pertolongan.										
2.	Tujuan	Sebagai acuan penerapan langkah-langkah penanganan kasus gawat darurat.										
3.	Kebijakan	Keputusan Kepala UPTD Puskesmas Pandak I Nomor: 16/K/PA.1/2022 tentang Pelayanan Klinis di UPTD Puskesmas Pandak I										
4.	Referensi	Penanggulangan penderita gawat darurat (PPGD) basic trauma and cardiac life support (BTCLS) Persi DIY Pusbankes 118										
5.	Alat dan Bahan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tensimeter</li> <li>2. Stetoskop</li> <li>3. Termometer</li> <li>4. Tabung oksigen</li> <li>5. Infus set</li> <li>6. Cairan infus (RL, D5%, NaCl 0,9%)</li> <li>7. Obat emergency</li> <li>8. Alat resusitasi (OPA, Laringoskop, endotracheal tube, Bag valve mask)</li> <li>9. Alat stabilisasi dan transportasi</li> </ol>										
6.	Langkah-langkah	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Petugas IGD menerima dan menangani pasien gawat darurat dalam waktu kurang dari 5 menit sejak pasien datang.</li> <li>2. Petugas melakukan <i>inisial assessment</i> dan triase.</li> <li>3. Petugas menetapkan kondisi pasien dalam kondisi gawat dan memerlukan rujukan.</li> <li>4. Petugas menstabilkan kondisi pasien sebelum dilakukan rujukan.</li> <li>5. Petugas melakukan prosedur rujukan emergency.</li> </ol>										
7.	Hal-hal yang perlu diperhatikan											
8.	Unit terkait	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelayanan Gawat Darurat</li> <li>2. Pelayanan Rawat Inap dan Persalinan.</li> </ol>										
9.	Dokumen terkait	Rekam medis										
10.	Rekaman historis perubahan	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">No</th> <th style="width: 20%;">Yang diubah</th> <th style="width: 40%;">Isi Perubahan</th> <th style="width: 30%;">Tanggal mulai diberlakukan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			No	Yang diubah	Isi Perubahan	Tanggal mulai diberlakukan				
No	Yang diubah	Isi Perubahan	Tanggal mulai diberlakukan									

		1.	Kebijakan	Perubahan nama kapus Perubahan nomer SK	6 Januari 2022	
--	--	----	-----------	--	----------------	--